

事業者名称(事業者番号): 信楽荘ユニット型特養(2571400890) TEL0748-83-1313

提供サービス名: 介護老人福祉施設

評価年月日: 令和4年 3月 22日

★サービスの質の向上に向けて、取り組む課題と優先順位、達成度評価の計画

評価年月日: 令和4年 3月 22日

前回評価年月日: 令和3年 3月 30日

サービスの質の向上に向け取り組む課題			取り組み期間 (○年○月 ~ ○年○月まで)	改善に向けた具体的な 行動	達成度評価	次期 評価 実施 時期
評価項目 番号	優先順位	内 容				
I-3-(1)	1	(令和3年度の評価) 中長期的なビジョンと 計画が明確にされてい る。	R3.4~R4.3	中長期の事業計画の前 に、単年度の事業計画 を充実させる。  ①事業計画書の書式の 作成  ②事業計画について見 直しをする機会を年に 数回設ける。  ③単年度の計画、実 施、評価を繰り返し充実 させてから次に中長期 の事業計画を考えて行 けるようにする。	・事業計画書の見 直しを図り、来年 度(令和4年度) より新しく作成した 計画書を使用す ることとなる。  ・来年度より新し い書式を実施す るので、来年度に持 ち越す。  ・これに関しては まだ数年は必要と 思われる。今後も 継続して実行して いく。	
II-2-(3)	2	職員一人ひとりの育成 に向けた取り組みを 行っている。	R3.4~R4.3	コロナ禍による研修等 のあり方の検討	・web研修を実施 することによりほと んどの職員が参 加することができ た。	

I-3-(1)	1	<p>(令和4年度の課題)</p> <p>中長期的なビジョンと計画が明確にされている。</p>		<p>単年度の事業計画の充実、及び中長期的なビジョンを持てるようにする。</p> <p>①書式の見直し 新しく作成した書式をより良いものにしていくため聞き取り、変更などを見直しを行う。</p> <p>②作成した計画書の見直しをする機会を半年後位に設ける。</p> <p>③令和4年度の事業計画の実施、見直し、評価を行い、次につなげていけるようアドバイスなどを行っていく。</p>	<p>・職員一人ひとりの育成に向けた取り組みは、施設全体でどうしていくか検討していく必要がある。</p>
1-③	2	<p>要介護状態の改善に資する生活環境等の整備取組を行っている。</p>		<p>利用者一人ひとりのアセスメントを充実させ、ケアの質の向上を目指す。</p> <p>①アセスメント用紙の見直し</p> <p>②記録の充実 記録の重要性、必要性の研修などを実施する。 情報共有の充実を図る。</p>	